



c/o Sveučilišna knjižnica u Splitu  
Ruđera Boškovića 31, 21000 Split  
tel: 021/434-817  
[www.dkst.hr](http://www.dkst.hr)

Split, 11. travnja 2024.

# Plan rada Društva knjižničara u Splitu

za razdoblje od travnja 2024. do ožujka 2025. godine

## Sadržaj:

Skupština.....	2
Članstvo.....	2
Stručni rad i suradnje.....	2
Izdavačka djelatnost i komunikacijski kanali.....	2
Administrativni poslovi i financije.....	3

## **Skupština**

U 2025. godini Društvo knjižničara u Splitu (dalje: DKST) bira novo vodstvo i članove tijela upravljanja za mandatno razdoblje od 2025. do 2027. godine. Izborna Skupština bit će organizirana krajem ožujka 2025. godine, slijedeći procese kandidatura i provođenja izbornih sjednica Skupštine DKST-a propisane Statutom i drugim aktima DKST-a.

## **Članstvo**

Nastojat će se povećati broj članova DKST-a kroz povećanje povlastica koje članovi imaju, kao i kroz stalno zagovaranje DKST-a u stručnoj javnosti.

Postojeće članove će se poticati na aktivnije sudjelovanje u radu i zajedničkom građenju programa, dobiti i povezanosti članova DKST-a.

Nastavit će se podrška članovima u kandidaturama za nagrade, priznanja, radna tijela, komisije, i slično, te podrška prilikom napredovanja u viša stručna zvanja i realizacije prava proizišlih iz stečenih zvanja.

## **Stručni rad i suradnje**

Organizirat će se i provesti natječaj i dodjela nagrade „Dušan Manger“ do kraja 2024. za tekuću godinu.

S obzirom na slab odaziv predavača na posljednjih nekoliko stručnih kolokvija, Glavni odbor će preispitati svrhovitost i format održavanja takvih skupova.

Za kraj travnja 2024. je dogovoren odlazak na jednodnevni stručni izlet na Visovac i slapove Krke. Ovisno o interesima članova DKST-a, organizirat će se i stručno putovanje u inozemstvo.

U svibnju 2024. se planira održavanje drugog izdanja okruglog stola na aktualne teme u knjižničarstvu, a u rujnu 2024. održavanje Tribine „Knjižničar i po!“.

DKST će i dalje aktivnosti sudjelovati u radu HKD-a kroz plaćanje članarine, glasovanje delegata na Skupštinama HKD-a, sudjelovanje na stručnim skupovima HKD-a sa ili bez izlaganja, te kroz aktivan rad u raznim tijelima HKD-a.

Nastavit će se suradnja sa svim knjižničarima i knjižnicama Splitsko-dalmatinske županije i šire, posebno s matičnim službama i drugim regionalnim društvima HKD-a.

Nastavit će se podrška knjižnicama Splitsko-dalmatinske županije pri prijavama za nagradu „Knjižnica godine“, a po potrebi i interesu i podrška i sudjelovanje u organizaciji i provođenju njihovih programa.

Dodatne aktivnosti će se osmišljavati i provoditi po potrebi.

## **Izdavačka djelatnost i komunikacijski kanali**

Pružit će se sva potrebna podrška uredništvu i izdavaštvu Glasnika Društva bibliotekara Split. Nastojat će se finalizirati digitalizacija Glasnika do kraja 2024. godine.

Podaci i novosti na mrežnim i Facebook stranicama DKST-a će se redovito ažurirati.

## Administrativni poslovi i financije

Glavni odbor DKST će se sastajati redovito, a po potrebi osnivati i sudjelovati u različitim radnim skupinama.

Financije DKST-a, popis članova te ostala administracija će se voditi redovito i uredno. Članovima će se po potrebi slati obavijesti o događanjima i podsjetnici o plaćanju članarine.

Programi DKST-a će biti prijavljeni na sve relevantne natječaje za financiranje, sukladno mogućnostima vodstva DKST-a.

DKST će se nastaviti zalagati za lakše uključivanje svojih delegata i ostvarivanje njihova prava na glasovanje na Skupštinama HKD-a.



Plan rada sastavila:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Romana Jadrijević".

Romana Jadrijević  
Predsjednica DKST-a